**УТВЕРЖДАЮ**

 **Директор МАОУ «СОШ № 109»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Шабунина М.А.**

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации питания обучающихся в**

**Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «СОШ № 109»**

**города Перми**

1. **Общие положения**

1.1. К компетенции образовательного учреждения относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации, в соответствии с п. 15 ст. 28 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение об организации питания обучающихся В МАОУ «СОШ № 109» разработано с целью формирования единых подходов к организации, контролю, повышению качества питания обучающихся.

 1.3. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием, дополнительным питанием и бесплатным питанием льготных категорий обучающихся в соответствии с режимом работы МАОУ «СОШ № 109» г. Перми по графику, утвержденному директором МАОУ «СОШ № 109» г. Перми (согласно расписанию учебных занятий).

 1.4. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных на предприятии общественного питания в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, согласованным Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю и утвержденная директором МАОУ «СОШ № 109» г. Перми.

 1.5. Под дополнительным питанием обучающихся понимается реализация готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд и буфетной продукции, согласованным Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю и утвержденная директором МАОУ «СОШ № 109» г. Перми.

 1.6. Под бесплатным питанием льготных категорий обучающихся понимается предоставление питания обучающимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, отдельным категориям обучающихся МАОУ «СОШ № 109» г. Перми, получивших питание за счет средств регионального и муниципального бюджетов.

 1.7. Положение предназначено для ответственных за организацию и контроль основного (горячего) питания обучающихся и бесплатного питания льготных категорий обучающихся, заведующих производством, индивидуального предпринимателя, осуществляющих организацию основного (горячего) питания обучающихся и бесплатного питания льготных категорий обучающихся в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми.

1.8. Директор МАОУ «СОШ № 109» несет персональную ответственность за организацию основного (горячего) питания учащихся и бесплатного питания отдельных категорий обучающихся.

 1.9. Департамент образования и комитет социальной защиты населенияадминистрации города Перми проводят системный мониторинг эффективности организации основного (горячего) питания обучающихся и бесплатного питания льготных категорий обучающихся не реже 1 раза в полугодие.

 **2. Общие подходы к организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми**

 2.1. Организация питания обучающихся возлагается на образовательную организацию в соответствии со статьей 37 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации».

 2.2. Общеобразовательное учреждение вправе самостоятельно определять модель организации питания учащихся в соответствии с п. 15 ст. 28 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

 2.3. Питание обучающихся МАОУ «СОШ № 109» г. Перми должно быть организовано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям общественного питания, организацию и обороноспособности в них пищевых продуктов и производственного сырья», СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПиН 2.3.6. 1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», Приказ Министерства здравоохранения № Закон Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства», Постановление Правительства Пермского края от 06 июля 2007 г. № 130-п «О предоставлении мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей, и беременным женщинам», Решение Пермской городской Думы от 27 ноября 2007 г. № 280 «О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях», Постановление администрации города Перми от 13 марта 2013 г. № 139 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми».

 2.4. Основные цели и задачи при организации питания учащихся:

 2.4.1. обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

 2.4.2. гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

 2.4.3. предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

 2.4.4. пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

 2.4.5. социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;

 2.4.6. использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

 2.5. Для организации питания обучающихся используются обеденный зал и пищеблок, отсутствующие требованиям санитарно-гигиенического законодательства.

 2.6. Работа пищеблока в соответствии с его конструктивно-планировочными решениями организуется в форме производства и реализации кулинарной продукции/производства кулинарной продукции из полуфабрикатов и ее реализации/буфета-раздаточной.

 2.7. Администрация МАОУ «СОШ № 109» г. Перми совместно с классными руководителями осуществляют организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной и

бесплатной основе.

 2.8. Администрация МАОУ «СОШ № 109» г. Перми обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультативной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

 2.9. Критерии эффективности организации основного (горячего) питания учащихся в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми:

 2.9.1. охват обучающихся основным (горячим) питанием не менее 80 % от общего контингента обучающихся;

 2.9.2. стоимость обеда (завтрака) не выше 1 % от средней величины прожиточного минимума,

установленного Правительством Пермского края;

 2.9.3. отсутствие рекламаций, жалоб и замечаний по организации основного (горячего) питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми со стороны обучающихся, родителей (иных законных представителей), педагогов и надзорных органов;

 2.9.4. соблюдение рациона питания обучающихся согласно требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

 **3. Порядок организации питания обучающихся в школе**

 3.1. Ежедневные меню рационов питания согласовывается Директором МАОУ «СОШ № 109» г. Перми, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

 3.2. Отпуск горячего питания обучающихся организуется по классам на переменах продолжительностью 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий, графика предоставления питания обучающимся, утвержденного Директором МАОУ «СОШ № 109» г. Перми, на основании заявок, представленных в столовую учреждения.

 3.3. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение обучающихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Классные руководители и педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и способствуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

 **4. Осуществление контроля за организацией питания**

 4.1. Директор МАОУ «СОШ № 109» г. Перми назначает из числа сотрудников учреждения

лицо, ответственное за организацию питания обучающихся.

 4.2. Проверку готовой кулинарной продукции, качества пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет комиссия по контролю за организацией питания. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 109» г. Перми. Результаты проверок заносятся в журнал контроля комиссии по организации питания.

 4.3. Контроль организации питания обучающихся в учреждении осуществляет медицинский работник в соответствии с условиями договора о совместной деятельности с медицинским учреждением.

 4.4. Текущий контроль организации питания осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором МАОУ «СОШ № 109».

 4.5. В годовой план работы МАОУ «СОШ № 109» включаются вопросы организации питания.

 4.6. Ежемесячно проводится мониторинг организации питания.

 **5. Порядок отбора организаций, осуществляющих оказание услуг по организации питания**

 5.1. МАОУ «СОШ № 109» г. Перми организует конкурсный квалификационный отбор организации, осуществляющей оказание услуг по организации питания (далее - Отбор) путем публикации сведений о проведении Отбора, приема заявок участников Отбора, определения рейтинга заявок участников Отбора, а также путем заключения договора с лицом, предложившим наилучшие условия в соответствии с критериями, (далее - Победитель отбора).

 5.2. В случае привлечения сторонней специализированной организации общественного питания публикуются: извещение, порядок проведения и критерии конкурсного квалифицированного отбора, выбранные из перечня главы 5 примерной формы Положения об организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 109», публикуются на официальном сайте МАОУ «СОШ № 109» г. Перми в сети Интернет, а также на сайте permedu.ru.

 5.3. Распоряжением начальника департамента образования назначается наблюдатель от департамента образования за проведением конкурсного квалифицированного отбора в МАОУ «СОШ № 109».

 5.4. Информация об Отборе и Положение по организации питания в МАОУ «СОШ № 109» публикуется на официальном сайте МАОУ «СОШ № 109» г. Перми в сети Интернет, а также на сайте permedu.ru не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения отбора.

 5.5. В течение этого времени участники Отбора имеют право подавать заявки на участие в Отборе, просить разъяснений, а также отзывать свои заявки. Участники Отбора вправе подать не более одной заявки на участие в Отборе, не более 2 (двух) просьб о разъяснении Отбора. Окончание приема заявок происходит не позднее, чем за один день до дня вскрытия конвертов. Вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на соответствие требованиям, установленным приложением № 1 к настоящему Положению, производится членами Комиссии. В случае несоответствия заявки требованиям к содержанию, составу, оформлению и форме заявки, установления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных участником Отбора, установления факта несоответствия участника Отбора основным требованиям, установленным в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в Отборе на любом этапе его проведения. Оценка и сопоставление заявок, поданных участниками Отбора, признанными участниками Отбора производится Комиссией в срок не позднее двух дней с даты, вскрытия конвертов. МАОУ «СОШ № 109» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Отборе подписывает и передает Победителю отбора проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных Победителем отбора в заявке на участие в отборе, не менее чем в двух экземплярах. Победитель отбора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от МАОУ «СОШ № 109» подписывает такой договор и направляет его в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми. При непредставлении Победителем отбора в срок, предусмотренный настоящим Положением, подписанного договора, «МАОУ «СОШ № 109» г. Перми имеет право заключить договор с участником проведенного Отбора, рейтинг заявки которого занял второе место, либо выбрать контрагента самостоятельно без проведения отбора.

 5.6. При Отборе организации, осуществляющей оказание услуг по организации питания, МАОУ «СОШ № 109» вправе сопоставить заявки по следующему критерию «качество услуги и квалификация участника отбора», в состав которого входят следующие подкритерии:

 5.6.1. наличие предложений по созданию условий для повышения качества услуги по организации питания в образовательном учреждении;

 5.6.2. наличие примерного 18-дневного меню, согласованного в установленном порядке.

 5.7. При отборе организации, осуществляющей оказание услуг по организации питания, МАОУ «СОШ № 109» г. Перми вправе установить для участников такого Отбора обязательные требования:

 5.7.1. участник является организацией общественного питания (в соответствии с выпиской ЕГРЮЛ или ЕГРИП).

 5.7.2. не проведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

 5.7.3. не приостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

 5.7.4. отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

 5.7.5. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках.

 5.8. При проведении Отбора МАОУ «СОШ № 109» г. Перми вправе использовать критерии качества услуги и квалификации участников:

 5.8.1. выполнение мероприятий по контролю за качеством и безопасностью питания - доля проведенных уполномоченными органами, подтверждающих соответствие гигиеническим требованиям, лабораторно-инструментальных исследований проб готовых блюд от норматива периодичности проведения лабораторно-инструментальных исследований при исполнении ранее заключенных договоров оказания услуги по организации питания;

 5.8.2. количество в штате специалистов, имеющих высшее или средне – специальное образование в сфере общественного питания, с опытом работы не менее 3 лет;

 5.8.3. количество специалистов, прошедших профессиональную переподготовку в сфере общественного питания за последние 3 года; 5.13.4. наличие предложений по созданию условий для повышения качества услуги по организации питания в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми.

 5.9. При проведении Отбора МАОУ «СОШ № 109» г. Перми вправе устанавливать для участников один или несколько критериев, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения. Участник отбора обязан предоставить МАОУ «СОШ № 109» г. Перми пакет документов, заверенный надлежащим образом, достаточный для определения его соответствия предъявляемым

требованиям и критериям согласно приложению 1 к настоящему Положению.

 5.10. Сравнение и сопоставление заявок, поданных на участие в Отборе, производит Комиссия. В своей деятельности Комиссия должна руководствоваться настоящим Положением. Комиссия производит оценку поданных заявок на участие в Отборе по критериям, определенным в публикации отбора, при этом должен применяться порядок оценки заявок, установленный в приложении 4 к настоящему Положению. Информация о Победителе отбора размещается на официальном сайте МАОУ «СОШ № 109» г. Перми в сети Интернет.

 5.11. По результатам оценки заявок с Победителем отбора заключается договор аренды помещений пищеблока с целевым назначением – организация питания обучающихся и работников МАОУ «СОШ № 109» г. Перми в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 согласно приложению 5. В состав такого договора включаются в качестве обязанностей Арендатора предложения по созданию условий для повышения качества услуги по организации питания в МАОУ «СОШ № 109» г. Перми, представленные Победителем в заявке.

 5.12. В случае если только один участник Отбора, подавший заявку на участие в Отборе, признан участником отбора, договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в Отборе.